



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าบ่อ

ที่ นค ๗๕๓๐๒/๗๔๔

วันที่ ๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลผ่าน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าบ่อ ผ่าน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่ งานพัสดุ กองคลังได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ นั้น

งานพัสดุกองคลังขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้

ตาราง ๑ แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		
วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน(เรื่อง)	ร้อยละ
๑.วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๓๗	๑๐๐
๒.วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	-	-
๓. วิธีคัดเลือก	-	-
รวม	๓๓๗	๑๐๐

จากตาราง ๑ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าบ่อ ได้
ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๓๓๗ เรื่อง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง ๓๓๗
เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ เปอร์เซนต์

ตาราง ๒

แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

รายงานสรุปจำนวนงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

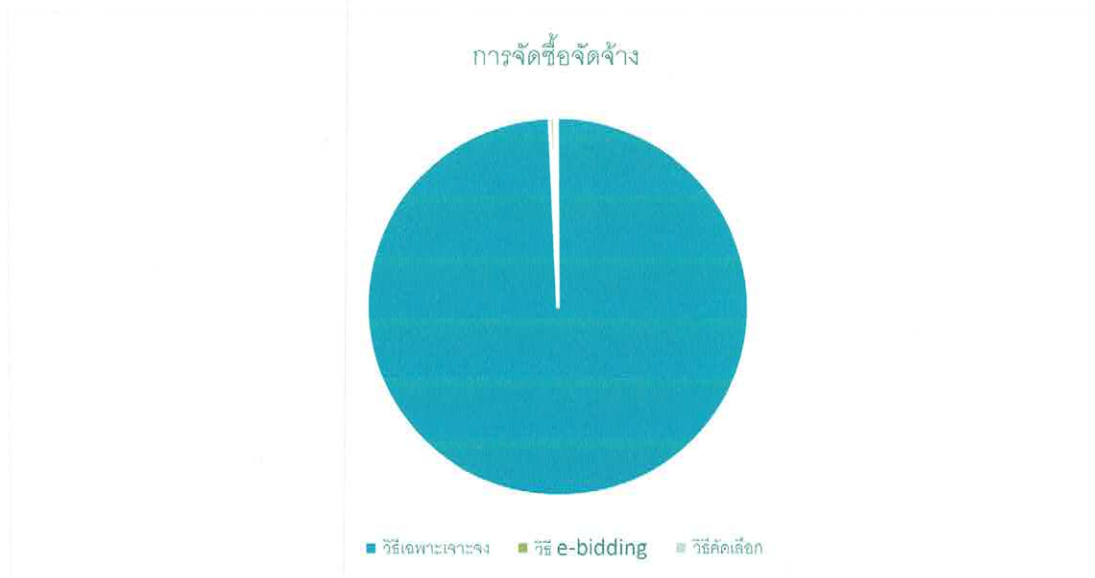
เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม
	เฉพาะเจาะจง	(e-bidding)	คัดเลือก	
ต.ค.-๖๕	๓๘			๓๘
พ.ย.-๖๕	๑๔			๑๔
ธ.ค.-๖๕	๑๑			๑๑
ม.ค.-๖๖	๕๖			๕๖
ก.พ.-๖๖	๒๙			๒๙
มี.ค.-๖๖	๑๗			๑๗
เม.ย.-๖๖	๕๔			๕๔
พ.ค.-๖๖	๑๖			๑๖
มิ.ย.-๖๖	๒๓			๒๓
ก.ค.-๖๖	๔๗			๔๗
ส.ค.-๖๖	๘			๘
ก.ย.-๖๖	๒๔			๒๔
รวม(เรื่อง)	๓๓๗			๓๓๗

กราฟแสดงจำนวนโครงการที่จัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖



ตาราง ๑ แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		
วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	เงินงบประมาณ(บาท)	ร้อยละ
๑.วิธีเฉพาะเจาะจง	-	๑๐๐
๒.วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	-	-
๓. วิธีคัดเลือก	-	-
รวม		๑๐๐

จากตาราง ๓ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งานพัสดุ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าบ่อ การใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๗,๙๖๘,๑๘๐.๑๕ บาท (เจ็ดล้านเก้าแสนหกหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยแปดสิบบาทสิบห้าสตางค์) พบว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน ๗,๙๖๘,๑๘๐.๑๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ เปอร์เซนต์ โดยมีรายละเอียดงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกตามรายการรายเดือน ดังนี้



ตาราง ๔

แสดงจำนวนงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกเป็นรายเดือน

รายงานสรุปจำนวนงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม
	เฉพาะเจาะจง	(e-bidding)	คัดเลือก	
ต.ค.-๖๕	๗๒๓,๓๙๘.๗			๗๒๓,๓๙๘.๗
พ.ย.-๖๕	๕๙๘,๘๑๐			๕๙๘,๘๑๐
ธ.ค.-๖๕	๕๗๐,๓๕๑			๕๗๐,๓๕๑
ม.ค.-๖๖	๑,๗๖๔,๘๖๘.๔๕			๑,๗๖๔,๘๖๘.๔๕
ก.พ.-๖๖	๗๐๓,๒๔๐			๗๐๓,๒๔๐
มี.ค.-๖๖	๓๖๗,๑๘๑.๕๐			๓๖๗,๑๘๑.๕๐
เม.ย.-๖๖	๙๕๔,๓๕๕.๔๕			๙๕๔,๓๕๕.๔๕
พ.ค.-๖๖	๙๐๒,๙๖๕			๙๐๒,๙๖๕
มิ.ย.-๖๖	๓๙๔,๑๕๔.๐๕			๓๙๔,๑๕๔.๐๕
ก.ค.-๖๖	๙๒๐,๑๗๘			๙๒๐,๑๗๘
ส.ค.-๖๖	๖๘,๖๗๘			๖๘,๖๗๘
ก.ย.-๖๖	๑๑๙,๔๕๘			๑๑๙,๔๕๘
รวม(บาท)	๗,๙๖๘,๑๘๐.๑๕			๗,๙๖๘,๑๘๐.๑๕

ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างได้แก่ เจ้าหน้าที่พัสดุ คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ที่ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ให้นำบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อให้ความรู้เข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าบ่อ มีประสิทธิภาพและสำเร็จได้ภายใต้หลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กฎหมายกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและจะได้แจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป


(นางสาวสุภาพร พินิจเจริญ)

เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน


(นางพรทิพย์ ผากา)

ผู้อำนวยการกองคลัง


(นางสาววาสนา โนนสว่าง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าบ่อ


(นางเพลินใจ कुโน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าบ่อ