

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าบ่อ

อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 27,077,200 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	5,926,100 บาท
งบกลาง	รวม	5,926,100 บาท
งบกลาง	รวม	5,926,100 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบ
อันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตาย และคลอดบุตร ฯลฯ
ตาม พ.ร.บ.ประกันสังคม พ.ศ.2533 ในอัตราร้อยละ 5
ของค่าจ้างพนักงานจ้างเงินเพิ่มครองชีพ ค่าจ้างชั่วคราว
โดยปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต.
ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และ
หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5
/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และประกาศคณะกรรมการ
การกลางพนักงาน เรื่อง มาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวพนักงานจ้าง
ปรากฏในแผนงานงบกลาง 00330 งบกลาง 00411

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	1,500 บาท
-------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน
ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม
ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบ
อันตราย เจ็บป่วยตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงาน
ให้แก่รายจ้าง โอนคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้ง
ปี (มกราคม - ธันวาคม)
ปรากฏในแผนงานงบกลาง 00330 งบกลาง 00411

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 4,095,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลังและข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้รับบันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้ถือปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับที่ 2 พ.ศ.2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542

ปรากฏในแผนงานงบกลาง 00330 งบกลาง 00411
(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 50 ข้อ 1)

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 1,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไปได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาท/เดือน ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000.-บาท /เดือน ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563 เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ.2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542

ปรากฏในแผนงานงบกลาง 00330 งบกลาง 00411
(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 50 ข้อ 2)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 ต่อเดือนครบทั้ง 12 เดือน เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

ปรากฏในแผนงานงบกลาง 00330 งบกลาง 00411
(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 50 ข้อ 3)

เงินสำรองจ่าย	จำนวน	250,000 บาท
---------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า
 ในกรณีจำเป็นหรือเพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี
 โดยนำไปจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการ
 ป้องกันและยังยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณ
 ภัยหรือเหตุการณ์ฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของ
 ประชาชนเป็นส่วนรวม ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
 ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
 ข้อ 19 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0313.4/
 ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 หนังสือกระทรวงมหาดไทย
 ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559
 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6
 มิถุนายน 2559
 ปรากฏในแผนงานงบกลาง 00330 งบกลาง 00411

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	424,000 บาท
--	-------	-------------

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบล (สปสช.)	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพใน
 ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
 การตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบ
 กองทุน พ.ศ.2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และ
 ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การ
 กำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับ
 ท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 ในอัตรา ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 40
 ปรากฏในแผนงานงบกลาง 00330 งบกลาง 00411

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,296,816 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,151,980 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,534,320 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน

-นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

-รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.

.2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557

และหนังสือต่างๆที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

1.ค่าตอบแทนรายเดือน นายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ในอัตรา เดือนละ 20,400.-บาท

จำนวน 12 เดือน

2.ค่าตอบแทนรายเดือน รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ในอัตรา เดือนละ 11,220.- บาท/

คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารทั่วไป 00111

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของ

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทยว่าด้วยเงิน ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหาร

ส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุ

การนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการองค์การบริหาร

ส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557 และ

หนังสือต่างๆที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

1.ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก อบต.ในอัตรา

เดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน

2.ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายก อบต.ในอัตรา

เดือนละ 880 บาท/ คน จำนวน 12 เดือน จำนวน 2 คน

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารทั่วไป 00111

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของ

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน ค่าตอบแทนนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและ

เลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554

แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557 และหนังสือ

ต่างๆที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

1.ค่าตอบแทนพิเศษนายก อบต.ในอัตราเดือนละ

1,750.-บาท จำนวน 12 เดือน

2.ค่าตอบแทนพิเศษรองนายก อบต.ใน อัตราเดือนละ 880.-

บาท/คน จำนวน 12 เดือน จำนวน 2 คน

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารทั่วไป 00111

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน ของ

เลขานุการนายกฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินค่าตอบแทนนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและ

เลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไข

เพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557 และหนังสือ

ต่างๆที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

1.ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายก อบต.

ในอัตราเดือนละ 7,200.-บาท จำนวน 12 เดือน

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารทั่วไป 00111

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	849,600 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/
สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและ
เลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่ม
เติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557 และหนังสือต่างๆที่เกี่ยวข้อง
แยกรายละเอียด ดังนี้

- 1.ค่าตอบแทนของประธานสภา อบต.จำนวน 1 อัตรา ในอัตรา
เดือนละ 11,220.-บาทในอัตรา จำนวน 12 เดือน (134,640)
 - 2.ค่าตอบแทนรองประธานสภาฯ อบต.จำนวน 1 อัตรา ในอัตรา
เดือนละ 9,180.-บาทในอัตรา จำนวน 12 เดือน (110,160)
 - 3.ค่าตอบแทนของคณะสมาชิกสภาฯ อบต.จำนวน 6 อัตรา ใน
อัตรา เดือนละ 7,200.-บาท ในอัตรา จำนวน 12 เดือน
(518,400)
 - 4.ค่าตอบแทนเลขานุการสภาฯ อบต. จำนวน จำนวน 1 อัตรา
ในอัตราเดือนละ 7,200.-บาท จำนวน 12 เดือน (86,400)
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110
งานบริหารทั่วไป 00111

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)**รวม 3,617,660 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 3,078,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ
ที่จ่ายควบกับเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตาม
ประกาศ ก.อบต.จังหวัดหนองคาย เรื่องหลักเกณฑ์
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและ
ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์
2559 และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรา
กำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และแก้ไข
เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้
จำนวน 12 เดือน ส่วนตำบล จำนวน 9 อัตรา
พร้อมปรับปรุงเงินเดือนประจำปี

1. ปลัด อบต.
 2. รองปลัด อบต.
 3. หัวหน้าสำนักปลัด
 4. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ/ชำนาญการ
 5. นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ/ชำนาญการ
 6. นักพัฒนาชุมชน ปฏิบัติการ/ชำนาญการ
 7. เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน
 8. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปง./ชง.
 9. นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก./ชก.
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110
งานบริหารทั่วไป 00111

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน จำนวนอัตราตามที่
ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้
จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ.ก.ท.และ ก.อบต.
เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงาน
ส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน
ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.
และ ก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548
เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าตอบแทน
นอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่า
ตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง
และ ประกาศ ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่ว
ไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง
และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับ
เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) รายละเอียด ดังนี้
1.ปลัด อบต.

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารทั่วไป 00111

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

168,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง วิชาการ บริหาร อำนวยการ ตามประกาศ ก.อบต. จังหวัดหนองคาย เรื่องหลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2559 และราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผน อัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ให้แก่ รายละเอียด ดังนี้

1.ปลัด อบต.

2.รองปลัด อบต.

3.หัวหน้าสำนักปลัด

ที่ควรได้รับตามระเบียบกำหนด

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

00110งานบริหารทั่วไป 00111

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน

286,740 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำตาม (แนบท้ายประกาศ กจ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) จำนวนอัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

1.นักพัฒนาชุมชน

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารทั่วไป 00111

งบดำเนินงาน	รวม	4,005,436 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	592,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์
แก่ อบท. (5,000)

- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย/
คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทาง
ละเมิดพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้
รับผิดชอบการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือ
คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะ
กรรมการ ดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง
ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85
ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ (20,000)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงาน
ส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่นที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น
เจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง (275,000)
ตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้ง
สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562
หมายเหตุ สามารถถัวรายการได้
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110
งานบริหารทั่วไป 00111

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน และให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารทั่วไป 00111

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

192,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล มีสิทธิเบิกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกค่าเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น หนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารทั่วไป 00111

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ การศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงิน บำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการ ศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการฯ ที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 00111		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,907,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 1,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตามรายการ ดังนี้

- ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือถ่ายเอกสาร และข้อบัญญัติต่างๆ
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ
- ค่าใช้บริการงานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์
- ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์เครื่องรับสัญญาณต่างๆ
- ค่าจัดการขยะและสิ่งปฏิกูล - ค่าเบี้ยประกันทรัพย์สิน
- ค่าธรรมเนียมต่างๆ - ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆที่มีความจำเป็น
- ค่าจ้างเหมาหรือบุคคลภายนอก
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะ การจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆที่อยู่ในรายละเอียดของรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าปรับปรุงเว็บไซต์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นที่มีความจำเป็น และเหมาะสม
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย มรท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และ หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการของอปท.

เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2564

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และบำรุงรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นค่าใช้จ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- มท 0808.2/ว1859 ลว 13 ก.ย. 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง

หมายเหตุ สามารถถว้รายการได้

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารทั่วไป 00111

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามรายการต่างๆ ดังนี้

1. ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองของ อปท.)

เพื่อจ่ายเป็นเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารสำหรับ
กรณีหน่วยงานอื่นและบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชม
อปท. หรือ กรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลง
ข่าวของ อปท. การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้ อปท.

2. ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

- การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
- การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่ง อปท.
- การประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น
- การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชนหรือเรื่องอื่นๆที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
- การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับ อปท.
- การประชุมระหว่าง อปท. กับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน

3. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมในงานพิธีการ และรัฐพิธีต่างๆ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยรายการได้

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารทั่วไป 00111

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

1.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก

อบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

3.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดิน

ทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไข

เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

4.หนังสือกระทรวงกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 2089 ลงวันที่ 12 เมษายน 2559 เรื่อง การจัดฝึกอบรม สัมมนา

และศึกษาดูงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2

เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายใน

การเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

6.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภท รายรับ- รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ

ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป00110

งานบริหารทั่วไป 00111

โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบรมราชินี	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบรมราชินี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย		
1.ป้าย 2.อุปกรณ์ประดับตกแต่งสถานที่		
3.ค่าจัดเตรียมสถานที่ในการจัดงาน ฯลฯ		
เป็นไปตาม		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน		
การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน		
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป00110		
งานบริหารทั่วไป 00111		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 52 ข้อ 4)		
โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระอยู่หัว	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระอยู่หัว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย		
1.ป้าย 2. อุปกรณ์ประดับตกแต่งสถานที่		
3.ค่าจัดเตรียมสถานที่ในการจัดงาน ฯลฯ		
เป็นไปตาม		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน		
การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน		
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป00110		
งานบริหารทั่วไป 00111		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 51 ข้อ 3)		

โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า จำนวน 5,000 บาท
กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเฉลิม
พระชนมพรรษาสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระ
เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

- 1.ป้าย 2.อุปกรณ์ประดับตกแต่งสถานที่
 - 3.ค่าจัดเตรียมสถานที่ในการจัดงาน ฯลฯ
- เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110
งานบริหารทั่วไป 00111

(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 52 ข้อ 5)

โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ จำนวน 5,000 บาท
พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเฉลิม
พระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ
พระบรมราชชนนีพันปีหลวง
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

- 1.ป้าย 2.อุปกรณ์ประดับตกแต่งสถานที่
 - 3.ค่าจัดเตรียมสถานที่ในการจัดงาน ฯลฯ
- เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110
งานบริหารทั่วไป 00111

(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 51 ข้อ 2)

โครงการจัดเตรียมงานรับเสด็จ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดเตรียมงานรับเสด็จ

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

1.ค่าอุปกรณ์ประดับตกแต่งสถานที่ 2.ค่าป้าย

3.ค่าจัดเตรียมสถานที่ในการจัดงาน เป็นต้น

เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารทั่วไป 00111

(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้า 77 ข้อ 8)

โครงการจัดประชาคมท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดประชาคมท้องถิ่น

เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

1.ค่ารับรอง 2.ค่าป้ายโครงการฯ 3.ค่าน้ำดื่ม,น้ำแข็ง

4.ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

เป็นไปตามระเบียบ

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 มาตรา 16 (1)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856

ลว. 12 มี.ค. 2553

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารทั่วไป 00111

(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้า 78 ข้อ 11)

โครงการดำรงธรรม ดำรงไทย

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการดำรงธรรม ดำรงไทย

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย 1.ค่ารับรอง

2.ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นในการจัดงาน

เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารทั่วไป 00111

(ปรากฏในแผนป้องกันการทุจริต (ปปช.) ปี พ.ศ.2562-2564)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้า 78 ข้อ 11)

โครงการปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์และหน่วยบำบัด

จำนวน

45,000 บาท

ทุกข์ บำรุงสุข

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปกป้องและเชิดชูสถาบัน

พระมหากษัตริย์และหน่วยบำบัดทุกข์ บำรุงสุข

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย 1.ค่ารับรอง

2.ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นในการจัดงาน ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 มาตรา 16 (1)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856

ลว. 12 มี.ค. 2553

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารทั่วไป 00111

(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้า 77 ข้อ 8)

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพิ่มประสิทธิภาพเพื่อพัฒนาบุคลากร	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพิ่มประสิทธิภาพเพื่อพัฒนาบุคลากร

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

- 1.ค่าของสมนาคุณ
- 2.ค่าป้าย
- 3.ค่าจัดเตรียมสถานที่ในการจัดงาน
- 4.ค่าวิทยากร
- 5.ค่าจัดเตรียมงาน ฯลฯ

เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารทั่วไป 00111

(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้า 80 ข้อ18)

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้กฎหมายแก่ประชาชนเบื้องต้น	จำนวน	12,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมให้ความรู้กฎหมายแก่ประชาชนเบื้องต้น

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

- 1.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
- 2.ค่าป้าย
- 3.ค่าจัดเตรียมสถานที่ในการจัดงาน
- 4.ค่าวิทยากร
- 5.ค่าจัดเตรียมงาน ฯลฯ

เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารทั่วไป 00111

(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้า 81ข้อ 20)

โครงการพัฒนาองค์ความรู้ด้านการเงินการคลังท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาองค์ความรู้ด้านการเงินการคลังท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย		
1.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2.ค่าป้าย		
3.ค่าจัดเตรียมสถานที่ในการจัดงาน 4.ค่าวิทยากร		
5.ค่าจัดเตรียมงาน ฯลฯ		
เป็นไปตาม		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110		
งานบริหารทั่วไป 00111		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 6 เพิ่มเติมครั้งที่ 3)		
โครงการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย		
1. ค่าป้าย 2. ค่าฝึกอบรม		
3. ค่าจัดเตรียมงาน 4. ค่าจัดเตรียมสถานที่ ฯลฯ		
เป็นไปตาม		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
- หนังสือ มท 0808.2/ว 3675 ลว 6 ก.ค.2561 เรื่องการชักชวนแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110		
งานบริหารทั่วไป 00111		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้า 76 ข้อ 4)		

โครงการวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร จำนวน 5,000 บาท

มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันคล้ายวันสวรรคต

พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดช

มหาราชบรมนาถบพิตร

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

1.ค่าอุปกรณ์ประดับตกแต่งสถานที่ 2.ค่าป้าย

3.ค่าจัดเตรียมสถานที่ในการจัดงาน ฯลฯ

เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารทั่วไป 00111

(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 51 ข้อ 1)

โครงการวันท้องถิ่นไทย จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันท้องถิ่นไทย

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

1.ค่าอุปกรณ์ประดับตกแต่งสถานที่ 2.ค่าป้าย

3.ค่าจัดเตรียมสถานที่ในการจัดงาน ฯลฯ

เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารทั่วไป 00111

(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้า 77 ข้อ 5)

โครงการวันปิยมหาราช

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันปิยมหาราช

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

1.ค่าจัดหาพวงมาลา 2.ค่าจัดเตรียมสถานที่ในการจัดงาน ฯลฯ

เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารทั่วไป 00111

(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 52 ข้อ 6)

ส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม(ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป

จำนวน

50,000 บาท

ราชการ)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง

ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ

ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมใน

การใช้สนามบิน

ตามระเบียบ

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป

ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ

ที่ 4) พ.ศ.2561 และหนังสือที่เกี่ยวข้อง

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารทั่วไป 00111

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงหรือซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ และ

ทรัพย์สินอื่นๆที่ชำรุดเสียหายเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548
 - หนังสือ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 กำหนดรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ใช้จ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110
- งานบริหารทั่วไป 00111

ค่าวัสดุ	รวม	637,436 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือเครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาดขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาดขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาดขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติกแปลงลบกระดานดำ ทรายางขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวาง เอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาด เครื่องเย็บกระดาด กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่,ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน)นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก กระดาด หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาด กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสารตลับหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาดไข กระดาด กระดาดไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาดคาร์บอน กระดาดไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไข ขี้ผึ้ง น้ำต้มสำหรับ บริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ สมุดประวัติข้าราชการ ทรายาง ฯลฯ เป็นต้น

ราคาวัสดุตามท้องตลาด

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารทั่วไป 00111

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้น
เปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อ
ประกอบ ติดแปลงต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่ง
ของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า
ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น ไมโครโฟน
ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่อง
วัดแรงไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ
ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สานไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ
เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอด
วิทยุทรานซิวเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุถูกถ้วยสายอากาศ
รีซีสเตอร์ มูฟวี่ง คอยล์คอนเดนเซอร์ขาหลอดฟลูออเรส
เซนซ์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ,
เครื่องรับโทรทัศน์,จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง
แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ
ราคาวัสดุตามท้องตลาด
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110
งานบริหารทั่วไป 00111

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน
วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม
หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง
ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย
ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ
รูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระทงเงิน โถง
น้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร
เครื่องตีไข่ ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า
รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส
เตาตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยสังฆีตน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง
ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้าง จาน ถังน้ำ ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูที่
นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน
หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม (นม) วัสดุประกอบ
อาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ-รายจ่าย ประจำปีของ อบท.

ราคาวัสดุตามท้องตลาด

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารทั่วไป 00111

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุก่อสร้าง วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เสียม เลื่อยขวาน กบไสไม้ เทป วัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตรลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า น้ำมัน ทาไม้ ทินเนอร์สีปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปูเหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ ประปา ท่อต่างๆท่อน้ำบาดาล ฯลฯ ราคาวัสดุตามท้องตลาด

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110
งานบริหารทั่วไป 00111

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุก่อสร้าง วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุและอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรค ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

ราคาวัสดุตามท้องตลาด

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110
งานบริหารทั่วไป 00111

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

260,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่าย ที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

ราคาตามท้องตลาด

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารทั่วไป 00111

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัดที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลาหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ สำลีและผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมี ภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถังมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยาศาสตร์

หรือการแพทย์หลอดเอกซเรย์ ฯลฯ

ราคาตามท้องตลาด

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารทั่วไป 00111

วัสดุการเกษตร

จำนวน

17,436 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน งานพรวน ผานไถกระทุ้ง คราดซีพรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโธส อวน (สำเร็จรูป) กระชัง ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

ราคาวัสดุตามท้องตลาด

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารทั่วไป 00111

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้าเครื่องหมายยศและสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอเครื่องแต่งกาย ชุดฝึกโขน ละคร ฯลฯ

ราคาวัสดุตามท้องตลาด

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560
- หนังสือ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 กำหนดรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่าย งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารทั่วไป 00111

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน
วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงราย
จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ ราย
จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อม
กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง
อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก
ข้อมูล (

Diskette, FloppyDisk,Removable Disk,Compact Disc, Digi
tal Vidro Disc,Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (Reel agneticTape,Cassette Tape,Cartridge Tape)

หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผง

หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาน

เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดเนอร์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง
แสงแฟง

แป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมน

บอร์ด (Main Board)เมมโมรีชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัด

ชีทฟีดเดอร์ (Cut SheetFeeder) เมาส์ (Mouse) ปริ้นเตอร์สว

ตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card, Lan Card , Anti virus Card,Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-

ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

ราคาวัสดุตามท้องตลาด

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารทั่วไป 00111

วัสดุอื่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินค่าวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น มิเตอร์ น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิด แก๊ส ฯลฯ ราคาวัสดุตามท้องตลาด ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 00111		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	869,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	650,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงาน งานที่เกี่ยวข้องที่อยู่ในความดูแลของสำนักปลัด รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 00111		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 00111		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	9,000 บาท
เพื่อเป็นค่าไปรษณีย์โทรเลข ค่าณัติ,ค่าดวงตราไปรษณียากร, ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ,ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารทั่วไป 00111		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่า
โทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร
ค่าวอล์คเกอร์ผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอิน
เทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆเช่น ค่าเค
เบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความ
รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและ ค่าใช้จ่ายที่
เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารทั่วไป 00111

งบลงทุน	รวม	124,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	124,400 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) ขนาด 24,000 บีทียู	จำนวน	32,400 บาท
---	-------	------------

เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ยานเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวม
ค่าติดตั้ง) ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่องๆ ละ
32,400 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- 1.ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า.....บีทียู
- 2.ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
- 3.เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาด
ไม่เกิน 400, บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์
อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้า เบอร์ 5
- 4.ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งหมด ทั้ง
หน่วยส่ง ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงาน
เดียวกัน
- 5.มีความหน่วงเวลารทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 6.การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือ
จากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน
ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพพลัง
งานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- 7.การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
 - แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อ
ทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน
15 เมตร

ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารทั่วไป 00111

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถบรรทุก (ดีเซล)

จำนวน

54,000 บาท

เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (รถบรรทุก (ดีเซล)

แบบดับเบิลแค็บ จำนวน 1 คัน

คุณลักษณะพื้นฐาน

แบบดับเบิลแค็บ

- 1.เป็นกระบะสำเร็จรูป
- 2.ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิลแค็บ 4 ประตู
- 3.เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ
- 4.ราคารวมภาษีสรรพสามิต

ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารทั่วไป 00111

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เครื่องตัดหญ้า (แบบข้อแข็ง)

จำนวน

19,000 บาท

เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (เครื่องตัดหญ้า)

(แบบข้อแข็ง) จำนวน 2 เครื่องๆละ 9,500.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

แบบข้อแข็งและข้ออ่อน

- 1.เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
- 2.เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า
- 3.ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี
- 4.พร้อมใบมีด

ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารทั่วไป 00111

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

19,000 บาท

เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน) จำนวน 1 เครื่องๆละ 19,000.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
 - สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม 2563
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110
- งานบริหารทั่วไป 00111

งบรายจ่ายอื่น	รวม	15,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	15,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าจ้างสถาบันอื่นเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินความพึงพอใจของประชาชน	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ		
สาธารณะตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.		
ที่ มท 0809.3/ว 141 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2548		
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการกำหนดประโยชน์ตอบแทน		
อื่นกรณีพิเศษแก่ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์		
กรปกครองส่วนท้องถิ่นและค่าหนังสือสำนักบริหารการคลัง		
ท้องถิ่น (สน.คท.)ที่ มท 0808.4/1301 ลงวันที่ 29 เมษายน		
2548 จำนวน 1 ฉบับ		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110		
งานบริหารทั่วไป 00111		

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,507,920 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,427,020 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,427,020 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,079,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่าย
ควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่
พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการ
พนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองคาย เรื่องหลักเกณฑ์เกี่ยวกับ
อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทน
อื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2559 และพระราชบัญญัติ
ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตรา
ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12
เดือน จำนวน 4 อัตรา

- ผู้อำนวยการกองคลัง
- นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ /ชำนาญการ
- เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน
- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารงานคลัง 00113

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	14,440 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน จำนวนอัตราตามที่ปรากฏ ในแผนอัตรากำลังสามปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ.ก.ท.และ ก.อบต.เรื่อง กำหนดหลัก เกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือนลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และ หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว 28 ลง วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิก จ่ายค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทน เป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำ ตำแหน่ง และ ประกาศ ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนด มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับ เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) รายละเอียด ดังนี้ -เจ้าพนักงานพัสดุ - เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานคลัง 00113		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรง ตำแหน่ง วิชาการ บริหารอำนวยการ ตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองคาย เรื่องหลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย เงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้ง จ่ายไว้จำนวน 12 เดือน 1.ผู้อำนวยการกองคลัง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานคลัง 00113		

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน

291,180 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำตามบัญชีเงินเดือน(แบบท้ายประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) จำนวน 1 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้างสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

1. นักวิชาการคลัง

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารงานคลัง 00113

งบดำเนินงาน

รวม

1,012,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

120,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติมและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารงานคลัง 00113

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหาร พนักงาน ส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการฯ ที่เกี่ยวข้อง
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110
งานบริหารงานคลัง 00113

ค่าใช้จ่าย**รวม****752,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

560,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตามรายการ ดังนี้

- ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือถ่ายเอกสาร ต่างๆ
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ
- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆที่อยู่ในรายละเอียดของรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระและค่าจ้างเหมาบริการอื่นที่มีความจำเป็น และเหมาะสม
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย มรท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาปริมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และ หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการของอปท.
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110
- งานบริหารงานคลัง 00113
- หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยรายการได้

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามรายการต่างๆ ดังนี้

1. ค่ารับรอง (รายการในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองของ อปท.)

เพื่อจ่ายเป็นเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารสำหรับ
กรณีหน่วยงานอื่นและบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยม
อปท. หรือ กรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลง
ข่าวของ อปท. การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้ อปท.

2. ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

- การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
- การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่ง อปท.
- การประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น
- การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชนหรือเรื่องอื่นๆที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
- การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับ อปท.
- การประชุมระหว่าง อปท. กับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน

3. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมในงานพิธีการ และรัฐพิธีต่างๆ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยรายการได้

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารงานคลัง 00113

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

1.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก

อบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

3.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดิน

ทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไข

เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

4.หนังสือกระทรวงกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 2089 ลงวันที่ 12 เมษายน 2559 เรื่อง การจัดฝึกอบรม สัมมนา

และศึกษาดูงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2

เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายใน

การเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

6.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภท รายรับ- รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ

ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารงานคลัง 00113

โครงการจัดทำแผนที่ภาษี

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนที่ภาษี
รายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

1.งานคัดลอกข้อมูลที่ดินเพิ่มเติม

-เป็นค่าธรรมเนียมและค่าถ่ายเอกสาร (กระดาษ เอ 4,ตลับ
หมึก ฯลฯ)

2.งานสำรวจภาคสนาม เป็นค่าจ้างลูกจ้างหรือจ้างเหมา
เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์3.งานจัดทำทะเบียนทรัพย์สินในโปรแกรมแผนที่ภาษีและ
ทะเบียนทรัพย์สิน LTAX 30004.งานปรับปรุงข้อมูลและการส่งขึ้นข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียน
ทรัพย์สิน ในโปรแกรมประยุกต์ ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์
LTAX GIS

-เป็นไปตามระเบียบ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียน
ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 462 ลว.29 ก.พ.2551

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.3/ว 63 ลว.9 ม.ค.2555

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 483 ลว.19 ก.พ.2561

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารงานคลัง 00113

(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้า 81 ข้อ 21)

ส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม (ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป จำนวน 80,000 บาท
ราชการ)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ
ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมใน
การใช้สนามบิน
ตามระเบียบ

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ.2558

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
(11 ตุลาคม 2562)

4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารงานคลัง 00113

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงหรือซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ และ

ทรัพย์สินอื่นๆที่ชำรุดเสียหายเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548
 - หนังสือ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 กำหนดรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ใช้จ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110
- งานบริหารงานคลัง 00113

ค่าวัสดุ	รวม	130,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	65,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือเครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาดขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาดขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาดขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติกแปลงลบกระดานดำ ทรายางขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาด เครื่องเย็บกระดาด กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อพนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่,ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรม รูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก กระดาด หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาด กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส่น้ำยาลบกระดาดไขกระดาด กระดาดไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาดคาร์บอน กระดาดไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไข ขี้ผึ้ง น้ำต้มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ สมุดประวัติข้าราชการ ทรายาง ฯลฯ เป็นต้น

ราคาวัสดุตามท้องตลาด

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารงานคลัง 00113

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่าย ที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

ราคาตามท้องตลาด

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารงานคลัง 00113

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

45,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สานเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอม ไดร์ฟ แผ่นกรองแสงแผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรีชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัดชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) ปริ้นเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card , Anti virus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

ราคาวัสดุตามท้องตลาด

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารงานคลัง 00113

วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินค่าวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ ราคาวัสดุตามท้องตลาด ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานคลัง 00113		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าไปรษณีย์โทรเลข ค่าณาคัด,ค่าดวงตราไปรษณียากร, ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ,ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานคลัง 00113		

งบลงทุน	รวม	68,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	68,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)	จำนวน	32,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ		
-เครื่องปรับอากาศ ขนาด 24,000 จำนวน 1 เครื่องๆละ 32,400 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้		
1.ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 และ 24,000 บีทียู		
2.ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง		
3.เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำงาน เย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์		
อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5		
4.ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วย		
ส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากฉนวนงานเดียวกัน		
5.มีความหมายเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์		
6.การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอก		
เหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัด		
พลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพ		
พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า		
7.การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ		
(1)แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัวท่อทอง		
แดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร		
8.ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ		
(กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)		
(1) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน		
ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท		
ขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียู 5,500 บาท		
(2) ชนิดตู้ตั้งพื้น ขนาดไม่ต่ำกว่า 33,000 บีทียู 3,000 บาท		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว134 ลง		
วันที่ 9 มิถุนายน 2558		
-เกณฑ์ราคาบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ		
ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป 0010		
งานบริหารงานคลัง 00113		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน
สำนักงาน * ราคา 16,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีหน่วยงานประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกน

หลัก (2core) โดยมีความเร็วสัญญาณความถี่สัญญาณนาฬิกา

พื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณ

นาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผล

สูง จำนวน 1 หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ

แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่

น้อยกว่า 4 MB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่าขนาดไม่น้อย

กว่า 4 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย

กว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย

กว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

-มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel

และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย

กว่า 3 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อย

กว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-fi (IEEE 802.11b,g,n,ac)

และ Bluetooth

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ
ระบบคอมพิวเตอร์

ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป 0010

งานบริหารงานคลัง 00113

เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด network แบบที่ 1	จำนวน	8,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาทื) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 8,900 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 285 หน้า ต่อนาที (ppm) -สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ -มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0หรือดีกว่า จำนวนไม่ น้อยกว่า 1 ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi(IEEE 802.11b,g,n)ได้ -มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป 0010 งานบริหารงานคลัง 00113		

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA	จำนวน	11,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 2 เครื่องๆละ ราคา 5,800 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน -มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts) -สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป 0010 งานบริหารงานคลัง 00113		

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	307,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	307,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	307,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	307,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ
ที่จ่ายควบกับเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตาม
ประกาศ ก.อบต.จังหวัดหนองคาย เรื่องหลักเกณฑ์
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและ
ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์
2559 และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรา
กำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และแก้ไข
เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้
จำนวน 12 เดือน ส่วนตำบล
พร้อมปรับปรุงเงินเดือนประจำปี
1.นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก./ชก.
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110
งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	222,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	222,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท

เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 โดยใช้อัตราค่าตอบแทนตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560

- ค่าตอบแทน อปพร.

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน 00120

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน 00121

ค่าใช้จ่าย	รวม	102,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการป้องกันอุบัติเหตุเทศกาลปีใหม่	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุเทศกาลปีใหม่		
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย		
- ค่าจัดซื้อน้ำดื่มไว้สำหรับบริการประชาชนผู้สัญจร ไป-มา		
- ค่าป้ายโครงการฯ		
เป็นไปตาม		
- พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 มาตรา 16 (30)		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1634 ลว.22 ก.ย.2557		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 661 ลว.9 มี.ค.2561		
ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน 00120		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน 00121		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 47 ข้อ 4)		

โครงการป้องกันอุบัติเหตุเทศกาลสงกรานต์

จำนวน

6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันอุบัติเหตุเทศกาล
สงกรานต์

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

- ค่าจัดซื้อน้ำดื่มไว้สำหรับบริการประชาชนผู้สัญจร ไป-มา

- ค่าป้ายโครงการฯ

เป็นไปตาม

- พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2562 มาตรา 16 (30)

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.4/ว 1634 ลว.22 ก.ย.2557

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.4/ว 661 ลว.9 มี.ค.2561

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน 00120

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน 00121

(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 47 ข้อ 5)

โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

จำนวน

90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสา
สมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

1.ค่าวิทยากร 2.ค่าจัดซื้อน้ำดื่มผู้เข้าร่วมอบรม

3.ค่าป้ายโครงการฯ 4.ค่าจัดสถานที่

เป็นไปตาม

- พนบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 มาตรา 66 (4)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน 00120

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน 00121

(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 47
ข้อ 1)

ค่าวัสดุ**รวม****60,000 บาท****วัสดุเครื่องดับเพลิง****จำนวน****30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องดับเพลิงประเภทวัสดุสิ้นเปลือง
รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับ
เพลิง ฯลฯ

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน 00120

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน 00121

วัสดุจราจร**จำนวน****30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุจราจร ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงราย
จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายการที่ต้องชำระพร้อม
กับค่าวัสดุ เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวย
จราจรแผงกั้นจราจร ป้ายเตือน แท่งแบรีเออร์(แบบพลาสติกและ
แบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจรกระจกโค้งมน
ไฟแฉก กระบองไฟ ยางชะลอความเร็วหรือยานพาหนะ สติกเกอร์
ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน 00120

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน 00121

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,178,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	985,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	985,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	601,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่าย
ควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงาน
ส่วนตำบล

- ผู้อำนวยการกองการศึกษา
- นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
- ครูผู้ดูแลเด็ก (รับจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป)

พร้อมปรับปรุงเงินเดือนประจำปี

- 1.ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- 2.ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน

โดยปฏิบัติตาม ข้อกฎหมายและระเบียบ ดังนี้

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง ประเภท วิชาการ อำนวยการ บริหาร -ผู้อำนวยการกองการศึกษา -โดยปฏิบัติตาม ข้อกฎหมายและระเบียบ ดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 2.ประกาศ ก.จ. ก.ท. และก.อบต. เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงิน ค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 3.หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว1927 ลงวันที่ 3 กันยายน 2556 ประกาศ ก.จ. ก.ท . และก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556 ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	341,640 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 3 อัตรา - ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา - ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา - ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา (รับจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป) 1.ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 2.ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน โดยปฏิบัติตาม ข้อกฎหมายและระเบียบ ดังนี้ 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 2.หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว1927 ลงวันที่ 3 กันยายน 2556 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556 ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211		

งบดำเนินงาน	รวม	833,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	68,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการ ดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้างตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

-ค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. เช่น ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนการออกข้อสอบในการสอบแข่งขันคัดเลือก ค่าตรวจคำตอบ หรือจ่ายเป็นเงิน ค่าตอบแทนอื่นๆ

- ค่าตอบแทน อปพร.

ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่น มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211		

ค่าใช้จ่าย	รวม	650,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตามรายการ ดังนี้ - ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือถ่ายเอกสารต่างๆ - ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ - ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆที่อยู่ในรายละเอียดของรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม - ค่าธรรมเนียมค่าลงทะเบียนต่างๆ - ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ฯลฯ หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยรายการได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

10,000 บาท

ค่ารับรอง

- ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
- ค่าเลี้ยงรับรองเกี่ยวกับการต้อนรับบุคคลและการประชุมคณะกรรมการ ศพด. อบต.
- ค่าเลี้ยงรับรองเกี่ยวกับการต้อนรับบุคคลและการประชุม

โครงการต่างๆ

โดยถือปฏิบัติตามข้อกฎหมายและระเบียบ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยรายการได้

ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา	จำนวน	30,000 บาท
---------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

1.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (11 ตุลาคม 2557)

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

3.หนังสือกระทรวงกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2089 ลงวันที่ 12 เมษายน 2559

เรื่อง การจัดฝึกอบรม สัมมนา

และศึกษาดูงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภท รายรับ- รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211

โครงการโตไปไม่โกงใน ศพด. อบต.ท่าบ่อ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการโตไปไม่โกงใน

ศพด. อบต.ท่าบ่อ

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

- 1.ค่าอาหารและเครื่องดื่ม 2.ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ
- 3.ค่าจัดเตรียมสถานที่ในการจัดงาน 4.ค่าสมนาคุณวิทยากร
- 5.ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ฯลฯ

โดยถือปฏิบัติตาม ข้อกำหนดและระเบียบ ดังนี้

-พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.

.2537แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 66,67 (5)

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่ องค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม

(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 มาตรา 16 (10),มาตรา 17 (27)

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก

อบรม และการรับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211

(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้า 82 ข้อ2)

โครงการวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันเด็กแห่งชาติ

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น

- 1.ค่ารับรอง 2.ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
- ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง 3.ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือ
- แข่งขัน 4.ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ 5.ค่ามหรสพ

6.การแสดง และ 7.ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน

และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

โดยถือปฏิบัติตาม ข้อกำหนดและระเบียบ ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วม
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211

(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 53 ข้อ1)

โครงการส่งเสริมความรู้การป้องกันการทุจริต

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมความรู้การป้องกันการทุจริต

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น

- 1.ค่าอาหารและเครื่องดื่ม 2.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
- 3.ค่าจ้างวิทยากร 4. ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการฯ
- 5.ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่
- 6.ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด 7.ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

โดยถือปฏิบัติตาม ข้อกฎหมายและระเบียบ ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211

(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้า 82 ข้อ 1)

ส่งเสริมบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม (ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการ) จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ
ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมใน
การใช้สนามบิน
ตามระเบียบ

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ.2558

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
(11 ตุลาคม 2562)

4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงหรือซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สิน
อื่นๆที่ชำรุดเสียหายเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ

ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211

ค่าวัสดุ	รวม	115,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือเครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาดขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาดขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาดขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติกแปลงลบกระดานดำ ทราย ข้าง (กระดานดำ) ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาด เครื่องเย็บกระดาด กุญแจภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่,ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าดำ ข้างขนาดเล็ก กระดาด หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาด กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาดไข กระดาด กระดาดไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาดคาร์บอน กระดาดไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ สมุดประวัติข้าราชการ ทราย ข้าง ฯลฯ เป็นต้น

ราคาวัสดุตามท้องตลาด

ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลงต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สานไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุถูกด้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มุฟวี่ง คอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุ,เครื่องรับโทรทัศน์,จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ

แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

ราคาวัสดุตามท้องตลาด

ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลงต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์

ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

อาทิเช่น หม้อกระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิด ถัง ถาด

แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด

เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วยชาม ช้อนช้อน

กระจกเงา โอ่งน้ำ ที่นอนกระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด

เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง

กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน

กระติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจาก

เอกชน ฯลฯ

ราคาวัสดุตามท้องตลาด

ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุก่อสร้าง วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เสียม เลื่อยขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตรลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์สีปูนซีเมนต์ ทราาย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง ลังกะสี ตะปูเหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ทราย และอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

ราคาวัสดุตามท้องตลาด

ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สานเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสงแผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) ปริ้นเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card , Anti virus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

ราคาวัสดุตามท้องตลาด

ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211

วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินค่าวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น มิเตอร์ น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ		
ราคาวัสดุตามท้องตลาด		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210		
งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211		
งบเงินอุดหนุน	รวม	360,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	360,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	360,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนหน่วยงานราชการ ดังนี้		
เพื่อสนับสนุนอาหารกลางวัน ร.ร.บ้านนาช้างน้ำ		
1.โครงการสนับสนุนค่าอาหารกลางวัน		
โดยถือปฏิบัติตาม ข้อกฎหมายและระเบียบ ดังนี้		
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210		
งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 46 ข้อ 4)		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	854,564 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	854,564 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	539,750 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการทัศนศึกษาของเด็กเล็ก ศพด.อบต.ท่าบ่อ	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการทัศนศึกษาดูงาน

ศพด.อบต.ท่าบ่อ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

- 1).ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2).ค่าป้าย
- 3).ค่าจัดเตรียมสถานที่ในการจัดงาน 4).ค่าสมนาคุณวิทยากร
- 5).ค่าจัดเตรียมงาน เป็นต้น ฯลฯ เป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 66,67 (5)

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่ม

เติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 มาตรา 16 (10), มาตรา 17 (27)

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน

การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่

ท้องถิ่น พ.ศ.2557

ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212

(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 แก้ไขครั้งที่ 1/2562

ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 4 ข้อ 1)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	469,750 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า		
1.ค่าอาหารกลางวัน ศพด.อบต.ท่าป่อ		
- เงินอุดหนุน = 288,120.-บาท		
- เงินรายได้ = 51,450.-บาท		
2.ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) (78,200)		
3.ค่าหนังสือเรียน = 9,200.-บาท		
4.ค่าอุปกรณ์การเรียน = 9,200.-บาท		
5.ค่าเครื่องแบบนักเรียน = 13,800.-บาท		
6.ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ฯลฯ = 19,780-บาท		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 54 ข้อ 7)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงหรือซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินอื่นๆที่ชำรุดเสียหายเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212		

ค่าวัสดุ**รวม****314,814 บาท****วัสดุงานบ้านงานครัว****จำนวน****294,814 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ ไฟฟ้า เครื่องปั๊มขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตาตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยสังฆีตน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้าง จาน ถังน้ำ ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม (นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย ประจำปีของ อบท.

ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3954 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212 (แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 54 ข้อ 8)

วัสดุการศึกษา

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน
รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง
วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ
พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง
อาทิเช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้าเครื่องหมวยศและสังกัด ถุง
เท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอเครื่องแต่งกายชุดฝึก
โขน ละคร ฯลฯ
ราคาวัสดุตามท้องตลาด
ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	280,000 บาท
---------------------------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	180,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	180,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
--------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่า

- เป็นค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์
ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยฯ ตามจำนวนสุนัข/แมว
ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ โดยทำการสำรวจปีละ 2 ครั้ง
ครั้งแรกภายในเดือน มีนาคม และครั้งที่ 2 ภายในเดือน สิงหาคม
ของทุกปี ตัวละ 6 บาท/ปี
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่
มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ 0808.2/ว7120
ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงิน
ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น 00223

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก	จำนวน	120,000 บาท
------------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการควบคุมป้องกัน

โรคไข้เลือดออก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

1.ค่าป้ายโครงการฯ

2.ค่าน้ำยาพ่นหมอกควัน

3.ค่าน้ำมัน เป็นต้น

เป็นไปตาม

- พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 67(2)

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น 00223

(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 42 ข้อ 3)

โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	จำนวน	25,000 บาท
----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ

ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

1.ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์

2.ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโค

โรนา 2019 (COVID-19)

เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5

กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น 002233

(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 42 ข้อ 1)

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ
 ปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภร
 ณวลัยลักษณ์ จำนวน 30,000 บาท

อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย
 จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะ
 เจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี
 กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี
 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

1.ค่าป้ายโครงการฯ

2.ค่าวัคซีน เป็นต้น

เป็นไปตาม

- พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 67(3)

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น 00223

(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 42 ข้อ 4)

งบเงินอุดหนุน **รวม** **100,000 บาท**

เงินอุดหนุน **รวม** **100,000 บาท**

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

โครงการควบคุมโรคหนองพยาธิ ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า
 กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน โครงการควบคุมโรคหนองพยาธิ

ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตน

ราชสุดาฯจำนวน 5 หมู่บ้านๆละ 10,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบ

-หนังสือด่วนที่สุด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลว.31 ส.ค. 2560

-เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง

โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น 00223

(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 43 ข้อ 4)

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one จำนวน 25,000 บาท
ทุลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนฯ

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายา
เสพติด To be number one ทุลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนฯ
จำนวน 5 หมู่บ้านๆละ 5,000 บาท
เป็นไปตามระเบียบ

-หนังสือด่วนที่สุด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลว.31 ส.ค. 2560

-เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง

โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น 00223

(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 43 ข้อ 4)

โครงการส่งเสริมโรคขาดสารไอโอดีน ของ จำนวน 25,000 บาท
สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ
รัตนราชสุดาฯ

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน โครงการส่งเสริมโรคขาดสารไอโอดีน
ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตน
ราชสุดาฯจำนวน 5 หมู่บ้านๆละ 5,000 บาท
เป็นไปตามระเบียบ

-หนังสือด่วนที่สุด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลว.31 ส.ค. 2560

-เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง

โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น 00223

(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 43 ข้อ 4)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	590,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	590,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	590,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
ขยายเขตไฟฟ้าพร้อมติดตั้งโคมไฟส่องสว่าง หมู่ที่ 1 บ้านนาโพธิ์ (ขอยโคกเจริญ)	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อขยายเขตไฟฟ้าพร้อมติดตั้งโคมไฟส่องสว่าง ระยะทางและประมาณราคา ตามสรุปค่าใช้จ่ายของสำนัก งานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาอำเภอท่าบ่อ ขอยโคกเจริญ หมู่ที่ 1 บ้านนาโพธิ์ ตำบลท่าบ่อ อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานไฟฟ้าและประปา (00242) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 4 เพิ่มเติม (ครั้งที่ 3))		
ขยายเขตไฟฟ้าพร้อมติดตั้งโคมไฟส่องสว่าง หมู่ที่ 10 บ้านเกษตรผล (ขอยบ้านครูเพ็ง)	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อขยายเขตไฟฟ้าพร้อมติดตั้งโคมไฟส่องสว่าง ระยะทางและประมาณราคา ตามสรุปค่าใช้จ่ายของ สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาอำเภอท่าบ่อ ขอยบ้านครูเพ็ง หมู่ที่ 10 บ้านเกษตรผล ตำบล ท่าบ่อ อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานไฟฟ้าและประปา (00242) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 4 เพิ่มเติม (ครั้งที่ 3))		

ขยายเขตไฟฟ้าพร้อมติดตั้งโคมไฟส่องสว่าง หมู่ที่ 10 บ้านเกษตรผล จำนวน 220,000 บาท
(ขอยบ้านนางสมหมาย พิมสุข)

เพื่อขยายเขตไฟฟ้าพร้อมติดตั้งโคมไฟส่องสว่าง
ระยะทางและประมาณราคา ตามสรุปค่าใช้จ่ายของสำนัก
งานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาอำเภอท่าบ่อ ขอยบ้าน
นางสมหมาย พิมสุข หมู่ที่ 10 บ้านเกษตรผล ตำบลท่าบ่อ
อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย
แผนงานกระแสและชุมชน (00240)
งานไฟฟ้าและประปา (00242)
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 4
เพิ่มเติม (ครั้งที่ 3))

ขยายเขตไฟฟ้าพร้อมติดตั้งโคมไฟส่องสว่าง หมู่ที่ 7 บ้านนาช้างน้ำ จำนวน 200,000 บาท
(หลังวัดเกษตรผล ตลอดสาย)

เพื่อขยายเขตไฟฟ้าพร้อมติดตั้งโคมไฟส่องสว่าง
ระยะทางและประมาณราคา ตามสรุปค่าใช้จ่ายของ
สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาอำเภอท่าบ่อ
หลังวัดเกษตรผล ตลอดสาย หมู่ที่ 7 บ้านนาช้างน้ำ
ตำบลท่าบ่อ อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย
แผนงานกระแสและชุมชน (00240)
งานไฟฟ้าและประปา (00242)
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 4
เพิ่มเติม (ครั้งที่ 3))

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	230,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	230,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	230,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการคัดแยกขยะรีไซเคิล	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการคัดแยกขยะรีไซเคิล

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

1) ค่าจัดเตรียมสถานที่ 2) ค่าวิทยากร

3) ค่าป้ายโครงการ 4) ค่าน้ำดื่ม เป็นต้น

เป็นไปตาม

- พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 67 (2)

- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย

พ.ศ.2560 ลว.18 ต.ค. 2560

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน

การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่

ท้องถิ่น พ.ศ.2557

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน 00240

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล 00244

(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 74 ข้อ 3)

โครงการจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	จำนวน	180,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจ้างเหมากำจัดขยะ

มูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

เป็นไปตาม

- พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 67 (2)

- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย

พ.ศ.2560 ลว.18 ต.ค. 2560

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน 00240

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล 00244

(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 74 ข้อ 1)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	65,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	65,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	65,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย 1.ค่าจัดเตรียมสถานที่ 2. ค่าป้ายโครงการ 3.ค่าน้ำดื่ม ฯลฯ เป็นไปตาม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลว. 4 ธ.ค. 2560 ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน 00250 งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน 00252 (แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 44ข้อ 3)		
โครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	จำนวน	30,000 บาท
ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย 1.ค่าสมนาคุณวิทยากร 2. ค่าอาหารว่าง 3.ค่าอาหารกลางวัน 4.ค่าจัดเตรียมสถานที่ 5.ค่าป้ายโครงการ 6.ค่าน้ำดื่ม ฯลฯ เป็นไปตาม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน 00250 งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน 00252 (แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 2 เพิ่มเติม (ครั้งที่ 2) ข้อ 1)		

โครงการเยาวชนรุ่นใหม่ รู้ทันรู้จักเสี่ยงไม่เสี่ยงเอดส์

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเยาวชนรุ่นใหม่ รู้ทันรู้จักเสี่ยง
ไม่เสี่ยงเอดส์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

1.ค่าจัดเตรียมสถานที่ 2. ค่าป้ายโครงการ

3.ค่าน้ำดื่ม ฯลฯ

เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน 00250

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน 00252

(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 44 ข้อ 1)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬาชุมชนตำบลท่าบ่อ	จำนวน	10,000 บาท
-----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาชุมชนตำบลท่าบ่อ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย 1.ค่าชุดกีฬา 2.ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ 3.ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน 4.ค่าอุปกรณ์กีฬา 5.ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม 6.ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน 7.ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขัน 8.ค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ 9.ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล ทีมมอบให้ผู้ชนะการแข่งขันฯลฯ เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณเงินหรือของรางวัลเพื่อมอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น การจัดพิธีเปิด - ปิดการแข่งขันกีฬารีวชบวน ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ เช่น ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่า ติดตั้งและค่ารถถอน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือ ค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ฯลฯ โดยปฏิบัติตาม ข้อกำหนดและระเบียบ ดังนี้

1.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 มาตรา 16 (10), มาตรา 17 (27)

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ 00260 งานกีฬาและนันทนาการ 00262

(แผนพัฒนาท้องถิ่น2561-2565ยุทธศาสตร์ที่ 2หน้า 49 ข้อ 2)

ค่าวัสดุ**รวม****10,000 บาท****วัสดุกีฬา****จำนวน****10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุกีฬา ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกปิงปอง ไม้ตีปิงปอง ลูกแฮร์บอล ไม้แบดมินตัน ลูกแบดมินตัน ไม้เทนนิส ลูกเทนนิส เชือก กระโดด ดาบสองมือ ตะกร้อ ตะกร้าหวายแฮร์บอล ต่าข่ายกีฬา เช่น ตาข่ายตะกร้อ นกหวีด นาฬิกาจับเวลา นวม ลูกทุ่ม น้ำหนัก เสาดาข่ายกีฬา เช่น เสาดาข่ายวอลเลย์บอลล์ ห่วงบาสเก็ตบอลเหล็ก ฯลฯ ราคาตามท้องตลาด

ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ 00260 งานกีฬาและนันทนาการ 00262

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งเสริมสืบสานประเพณีสงกรานต์	จำนวน	40,000 บาท
--------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสืบสานประเพณี

สงกรานต์ รายละเอียด ดังนี้ 1.) ค่าพิธีทางศาสนา

2) ค่าอาหารและเครื่องดื่ม 3) ค่าเช่าเต็นท์ 4) ค่ารับรองผู้ที่ได้รับ

เชิญเข้าร่วมและผู้มาร่วมกิจกรรม 5) ค่าเช่าเวทีพร้อมเครื่อง

เสียง 6) ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ

7) ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ 8) ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ใน

โครงการ 9) ค่าตอบแทนคณะกรรมการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำ

เป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ

.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 66,67 (5)

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม

(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 มาตรา 16 (11), มาตรา 17 (27)

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ

จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน

กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ 00260

งานกีฬาและนันทนาการ 00262

(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 3 เพิ่มเติม

ครั้งที่ 3 พ.ศ.2564)

แผนงานอุดสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุดสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,353,480 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,146,480 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,146,480 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	847,920 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆที่จ่าย ควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงาน ส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา พร้อมปรับปรุงเงินเดือนประจำปี 1.ผู้อำนวยการกองช่าง 2.หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง ปรากฏในแผนงานบริหารงานอุดสาหกรรม และการโยธา 00310 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุดสาหกรรมและการโยธา 00311		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ 1.ผู้อำนวยการกองช่าง 2.หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง ที่ควรได้รับตามระเบียบกำหนด ปรากฏในแผนงานบริหารงานอุดสาหกรรม และการโยธา 00310 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุดสาหกรรมและการโยธา 00311		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	238,560 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้าง ประจำตาม (แนบท้ายประกาศ กจ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) จำนวน 12 เดือน - นายช่างโยธา ปรากฏในแผนงานบริหารงานอุดสาหกรรม และการโยธา 00310 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุดสาหกรรมและการโยธา 00311		

งบดำเนินงาน	รวม	1,157,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	222,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการ ดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

- เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา 00311

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
--------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติมและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

- ผู้อำนวยการกองช่าง

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา 00311

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหาร พนักงาน ส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทแลพอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการฯ ที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา 00311

ค่าใช้จ่าย	รวม	730,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	570,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตามรายการ ดังนี้		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเพื่อจ่ายเป็นค่าตามรายการ ดังนี้		
- ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือถ่ายเอกสารต่างๆ		
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ		
- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆที่อยู่ในรายละเอียดของรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระและ		
ค่าจ้างเหมาบริการอื่นที่มีความจำเป็น และเหมาะสม		
- ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบคุณภาพน้ำที่ได้มาตรฐานน้ำอุปโภคบริโภค		
- ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง สำหรับค่าก่อสร้าง สาธารณูปการและค่าก่อสร้างสาธารณูปโภค		
ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา 00311		
หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยรายการได้		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

1.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก

อบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

(11 ตุลาคม 2557)

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

3.หนังสือกระทรวงกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 2089 ลงวันที่ 12 เมษายน 2559 เรื่อง การจัดฝึกอบรม สัมมนา

และศึกษาดูงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2

เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายใน

การเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภท รายรับ- รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ

ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา 00311

ส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม (ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป จำนวน 30,000 บาท
ราชการ)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ
ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมใน
การใช้สนามบิน
ตามระเบียบ

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ.2558

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
(11 ตุลาคม 2562)

4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา 00311

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงหรือซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สิน
อื่นๆที่ชำรุดเสียหายเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา 00311

ค่าวัสดุ	รวม	205,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาด ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาดขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาดขนาดเล็ก ไม้ บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติกแปลงลบกระดานดำ ทราย ข้าง (กระดานดำ) ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวาง เอกสาร เครื่องตัด โฟม เครื่องตัดกระดาด เครื่องเย็บกระดาด กุญแจ ภาพ เขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้าย ต่างๆ มู่ลี่,ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน)นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก กระดาด หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาด กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสารตลับหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาดไข กระดาด กระดาดไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาด คาร์บอน กระดาดไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับ บริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ สมุดประวัติข้าราชการ ทรายาง ฯลฯ เป็นต้น

ราคาวัสดุตามท้องตลาด

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา 00311

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลงต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สานไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุถูกด้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่ง คอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ,เครื่องรับโทรทัศน์,งานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

ราคาวัสดุตามท้องตลาด

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา 00311

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อยมือ เลื่อยพาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตรลูกตึง สว่าน โกล้อม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปูเหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

ราคาวัสดุตามท้องตลาด

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา 00311

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่าย ที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

ราคาตามท้องตลาด

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา 00311

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy

Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสงแผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board)

เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip)

เช่น RAM คัดชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse)

ปริ้นเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box)

เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม

(CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

ราคาวัสดุตามท้องตลาด

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา 00311

วัสดุอื่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรง กันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วแก๊ส หัววาล์วเปิด/ปิดแก๊ส อุปกรณ์บังคับส้ว ฯลฯ ราคาวัสดุตามท้องตลาด		
ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา 00311		
งบลงทุน	รวม	50,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	50,000 บาท
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)		
เงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับค่าได้ (ค่า K)	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับค่าได้ตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ 5 มิถุนายน 2544		
ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา 00311		

งานก่อสร้าง	รวม	1,694,000 บาท
งบลงทุน	รวม	1,694,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,694,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 บ้านนาโพธิ์ (จากบ้านนาย เสมอ จันทวงศ์ ไปสุดปลายทางพื้นที่ นายสุพจน์ บุญยืน) จำนวน 340,000 บาท

เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 เมตร
ยาว 150.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ลงดินลูกรังไหล่ทาง
0.30 เมตร รวมพื้นที่จราจรไม่น้อยกว่า 600.00 ตร.ม
จากบ้านนายเสมอ จันทวงศ์ ไปสุดปลายทางพื้นที่
นายสุพจน์ บุญยืน หมู่ที่ 1 บ้านนาโพธิ์ ตำบลท่าบ่อ
อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย
รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด
ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310
งานก่อสร้าง 00312
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 4
เพิ่มเติม (ครั้งที่ 3))

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10 บ้านเกษตรผล (ซอยบ้าน นางทองม้วน ลุนศักดิ์) จำนวน 33,000 บาท

เพื่อก่อสร้างก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 2.00 เมตร
ยาว 28.00 เมตร หนา 0.15 เมตร (ไม่มีไหล่ทาง) รวมพื้นที่
จราจรไม่น้อยกว่า 56.00 ตร.ม ซอยบ้านนางทองม้วน ลุนศักดิ์
หมู่ที่ 10 บ้านเกษตรผล ตำบลท่าบ่อ อำเภอท่าบ่อ จังหวัด
หนองคาย รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด
ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310
งานก่อสร้าง 00312
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 4
เพิ่มเติม (ครั้งที่ 3))

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10 บ้านเกษตรผล (ซอยบ้าน จำนวน 84,000 บาท
นางสำลี ยาพรม)

เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 3.00 เมตร
ยาว 50.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ลงดินลูกรังไหล่ทาง 0.50
เมตร รวมพื้นที่จราจรไม่น้อยกว่า 150.00 ตร.ม ซอยบ้าน
นางสำลี ยาพรม หมู่ที่ 10 บ้านเกษตรผล ตำบลท่าบ่อ
อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย เพื่อให้มีถนนที่ได้มาตรฐาน
สำหรับการสัญจรไป-มาและขนส่งพืชผลทางการเกษตร
รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด
ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310
งานก่อสร้าง 00312
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 4
เพิ่มเติม (ครั้งที่ 3))

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 11 บ้านสระแก้ว (สายหลัง จำนวน 116,000 บาท
วัดศรีมงคลวนาราม)

เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 5.00 เมตร
ยาว 40.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ลงดินลูกรังไหล่
ทาง 0.50 เมตร รวมพื้นที่จราจรไม่น้อยกว่า 200.00 ตร.ม
สายหลังวัดศรีมงคลวนาราม หมู่ที่ 11 บ้านสระแก้ว
ตำบลท่าบ่อ อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย
รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด
ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310
งานก่อสร้าง 00312
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 4
เพิ่มเติม (ครั้งที่ 3))

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 14 บ้านไทรทอง (ซอยบ้านนางพรรค ถึงบ้านนายชาติ แสนชัย) จำนวน 95,000 บาท

เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 3.00 เมตร
ยาว 57.50 เมตร หนา 0.15 เมตร ลงดินลูกรัง
ไหล่ทาง 0.50 เมตร รวมพื้นที่จราจรไม่น้อยกว่า 172.50 ตร.ม
ซอยบ้านนางพรรค ถึงบ้านนายชาติ แสนชัย หมู่ที่ 14
บ้านไทรทอง ตำบลท่าบ่อ อำเภوتاบ่อ จังหวัดหนองคาย
รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด
ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310
งานก่อสร้าง 00312
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 4
เพิ่มเติม (ครั้งที่ 3))

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 14 บ้านไทรทอง (ซอยบ้านยายเดือน) จำนวน 185,000 บาท

เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 3.00 เมตร
ยาว 110.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ลงดินลูกรังไหล่
ทาง 0.30 เมตร รวมพื้นที่จราจรไม่น้อยกว่า 330.00 ตร.ม
ซอยบ้านยายเดือน หมู่ที่ 14 บ้านไทรทอง ตำบลท่าบ่อ
อำเภوتاบ่อ จังหวัดหนองคาย
รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด
ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310
งานก่อสร้าง 00312
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 4
เพิ่มเติม (ครั้งที่ 3))

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 14 บ้านไทรทอง (สายหลังวัด จำนวน 366,000 บาท
ศรีมงคลวนาราม ถึงถนนนิกรประสิทธิ์)

เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 เมตร
ยาว 160.50 เมตร + หูช้าง 4.50 ตร.ม. หน้า 0.15 เมตร
ลงดินลูกรังไหล่ทาง 0.50 เมตร รวมพื้นที่จราจรไม่น้อยกว่า
646.50 ตร.ม สายหลังวัดศรีมงคลวนาราม ถึงถนนนิกร
ประสิทธิ์ หมู่ที่ 14 บ้านไทรทอง ตำบลท่าบ่อ อำเภотаบ่อ
จังหวัดหนองคาย
รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด
ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310
งานก่อสร้าง 00312
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 4
เพิ่มเติม (ครั้งที่ 3))

ปรับปรุงผิวจราจรถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เป็นผิวทางแอสฟัลต์ติก จำนวน 475,000 บาท
คอนกรีต หมู่ที่ 11 บ้านสระแก้ว (ซอยหน้าบ้านนางวันเพ็ญ จุละพงศ์
)

เพื่อปรับปรุงผิวจราจรถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเป็น
ผิวทางแอสฟัลต์ติก คอนกรีตกว้าง 4.00 เมตร ยาว 396.00
เมตร หน้า 4 ซม.รวมพื้นที่จราจรไม่น้อยกว่า 1,584.00 ตร.ม
ซอยหน้าบ้านนางวันเพ็ญ จุละพงศ์ หมู่ที่ 11 บ้านสระแก้ว
ตำบลท่าบ่อ อำเภотаบ่อ จังหวัดหนองคาย
รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด
ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310
งานก่อสร้าง 00312
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 4
เพิ่มเติม (ครั้งที่ 3))

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	15,000 บาท
---------------------	-----	------------

งบดำเนินงาน	รวม	15,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	15,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติฯ	จำนวน	15,000 บาท
-----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติฯ

เพื่อเฉลิมพระเกียรติ ในหลวงรัชการที่ 10

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

1.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2.ค่าป้าย

3.ค่าจัดเตรียมสถานที่ในการจัดงาน 4.ค่าจัดเตรียมงาน เป็นต้น
เป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 67 (7)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน

กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ปรากฏในแผนการเกษตร 00320 งานส่งเสริมการเกษตร 00320

(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้า 83 ข้อ 3)

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	497,000 บาท
----------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	380,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
------------	-----	-------------

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
-------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตามรายการ ดังนี้

- ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือถ่ายเอกสาร และข้อบัญญัติต่างๆ
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ
- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆที่อยู่ในรายละเอียดของรายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าปรับปรุงเว็บไซต์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นที่มีความจำเป็น และเหมาะสม
- ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบคุณภาพน้ำที่ได้มาตรฐานน้ำอุปโภคบริโภค เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายการงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ 00330

งานกิจการประปา 00332

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
-------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงหรือซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินอื่นๆที่ชำรุดเสียหายเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ

ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ 003300

งานกิจการประปา 00332

ค่าวัสดุ	รวม	230,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุก่อสร้าง วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง อาทิ เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อยขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตวัด สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สีปูนซีเมนต์ ทราาย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปูเหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆท่อน้ำบาดาล ฯลฯ ราคาวัสดุตามท้องตลาด

ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ 003300

งานกิจการประปา 00332

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	80,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ ประเภทวัสดุก่อสร้าง วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัดที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่งเครื่องมือวิทยาศาสตร์ สำลีและผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ฟิล์ม เอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ สารส้ม คลอรีน ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ ลีอด สายยาง ลูกยางหลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถังมือกระดาษกรอง จุกต่างๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์ ฯลฯ ราคาวัสดุตามท้องตลาด

ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ 003300

งานกิจการประปา 00332

งบลงทุน	รวม	117,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	117,000 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
ปั๊มเมอร์ส (ปั๊มน้ำบาดาล) ขนาด 1.5 HP	จำนวน	22,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั๊มเมอร์ส(ปั๊มน้ำบาดาล) ขนาด1.5 แรงม้า จำนวน 1 เครื่องๆละ 22,500 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - โครงสร้างทำจากสแตนเลส - ขนาดท่อ 1 นิ้ว เศษหนึ่งส่วนสี่ (หนึ่งนิ้วสองท่อน) - กำลังมอเตอร์ 1.5 HP (1.1kw) - ใช้กับไฟ 220 โวลท์ ความถี่ 50 เฮิร์ต ระบบไฟ 1 เฟส - ราคากลางตามท้องตลาด - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 - ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ (00330) งานกิจการประปา (00332) (แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 91 ลำดับที่ 5)		
ปั๊มเมอร์ส (ปั๊มน้ำบาดาล) ขนาด 3 HP	จำนวน	39,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั๊มเมอร์ส(ปั๊มน้ำบาดาล)ขนาด 3 แรงม้า จำนวน 1 เครื่องๆละ 39,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - โครงสร้างทำจากสแตนเลส - ขนาดท่อ 2 นิ้ว - กำลังมอเตอร์ 3 HP (2.2kw) - ใช้กับไฟ 220 โวลท์ ความถี่ 50 เฮิร์ต ระบบไฟ 1 เฟส - ราคากลางตามท้องตลาด - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 - ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ (00330) งานกิจการประปา (00332) (แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561 – 2565) หน้า 91 ลำดับที่ 5)		

ปั๊มเมอร์ส (ปั๊มน้ำบาดาล) ขนาด 5 HP

จำนวน

55,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั๊มเมอร์ส(ปั๊มน้ำบาดาล) ขนาด 5 แรงม้า จำนวน 1 เครื่องๆละ 55,500 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- โครงสร้างทำจากสแตนเลส
- ขนาดท่อ 2 นิ้ว
- กำลังมอเตอร์ 5 HP (3.7kw)
- ใช้กับไฟ 380 โวลท์ ความถี่ 50 เฮิร์ต ระบบไฟ 3 เฟส
- ราคากลางตามท้องตลาด
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ (00330) งานกิจการประปา (00332) (แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 91 ลำดับที่ 5)