

คู่มือสำหรับประชาชน: การจดทะเบียนพาณิชย์

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์การบริหารส่วนตำบลท่าบ่อ อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าบ่อ

ระยะเวลาเปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) กำหนดให้กรมพัฒนาธุรกิจการค้าถ่ายโอนงานจดทะเบียนพาณิชย์ ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๔๙ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) ให้แก่ เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) ภายในปี พ.ศ.๒๕๕๓ และยังไม่ได้จัดทำคู่มือการจดทะเบียนพาณิชย์ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๔๙ ขึ้น เพื่อเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานของนายทะเบียนพาณิชย์พนักงานเจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้อง

ขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการ

ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้ดำเนินการ
๑. ผู้ประกอบพาณิชย์ยื่นคำขอจดทะเบียน	(ระยะเวลา ๑๐ นาที)	ประชาชน
๒. ตรวจสอบเอกสารการยื่นขอจดทะเบียนพาณิชย์	(ระยะเวลา ๕ นาที)	เจ้าหน้าที่
๓. ชำระค่าธรรมเนียม พร้อมรับใบเสร็จรับเงิน	(ระยะเวลา ๒ นาที)	ประชาชน
๔. จัดทำใบทะเบียนพาณิชย์	(ระยะเวลา ๒๐ นาที)	เจ้าหน้าที่
๕. เสนอผู้อนุมัติลงนามในใบทะเบียนพาณิชย์	(ระยะเวลา ๑-๒ ชั่วโมง)	เจ้าหน้าที่

เอกสารที่ใช้ขอรับบริการกรณีขอจดทะเบียนพาณิชย์(รายใหม่)

- สำเนาบัตรประชาชน (ผู้จัด) จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้านหรือสถานที่ตั้งร้านค้าพาณิชย์ จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาสัญญาเช่า/หนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่ จำนวน ๑ ฉบับ
- หนังสือมอบอำนาจ(ถ้ามี) พร้อมสำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบอำนาจ จำนวน ๑ ชุด
- แผนที่ตั้งร้าน จำนวน ๑ ฉบับ

เอกสารที่ใช้ขอรับบริการกรณีขอเปลี่ยนแปลงรายการทะเบียนพาณิชย์

- ใบทะเบียนพาณิชย์ตัวจริง จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- หนังสือมอบอำนาจ(ถ้ามี) พร้อมสำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบอำนาจ จำนวน ๑ ชุด

เอกสารที่ใช้ขอรับบริการกรณีขอเลิกประกอบพาณิชย์

- ใบทะเบียนพาณิชย์ตัวจริง จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- หนังสือมอบอำนาจ(ถ้ามี) พร้อมสำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบอำนาจ จำนวน ๑ ชุด

ค่าธรรมเนียม

การจดทะเบียนพาณิชย์ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามประเภทของการดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. จดทะเบียนพาณิชย์ตั้งใหม่ ๕๐ บาท
๒. จดทะเบียนพาณิชย์เปลี่ยนรายการจดทะเบียน ครั้งละ ๒๐ บาท
๓. จดทะเบียนพาณิชย์เลิกประกอบการพาณิชย์กิจ ๒๐ บาท
๔. ขอให้ออกใบแทนใบทะเบียนพาณิชย์ ฉบับละ ๓๐ บาท
๕. ขอตรวจเอกสารของผู้ประกอบพาณิชย์กิจรายหนึ่ง ครั้งละ ๒๐ บาท
๖. คัดสำเนาและรับรองเอกสารของผู้ประกอบการพาณิชย์กิจ ฉบับละ ๓๐ บาท
