

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



องค์การบริหารส่วนตำบลท่าบ่อ
อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย

รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าบ่อ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (ITA)	1.1 เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับบุคลากรเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (ITA)	1.1.1 เข้าร่วมอบรม “โครงการ อบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาและยกระดับค่าคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จังหวัดหนองคาย ประจำปีงบประมาณ 2566” ณ โรงแรมอัสวรณ เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2566	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา
2. การปรับปรุงการดำเนินงานตามผลการประเมินเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน	2.1 เสริมสร้างประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการปฏิบัติหน้าที่ ➡ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน	2.1.1 จัดทำคู่มือมาตรฐานการให้บริการ เผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน หัวข้อ “คู่มือการให้บริการ”	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	2.2 เสริมสร้างประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการใช้งบประมาณ ➡ เปิดเผยข้อมูลและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกหน่วยงาน	2.2.1 จัดทำแผนและรายงานสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณของอบต.ท่าบ่อ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน 2.2.2 จัดทำแผนและรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	กองคลัง
	2.3 เสริมสร้างประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการใช้อำนาจ ➡ (การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านบริหารบุคคล)	2.3.1 จัดทำประกาศ เรื่องนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 2.3.2 จัดทำคำสั่งกำหนดงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบล (Job Description) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	สำนักปลัด (นักทรัพยากรฯ)

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	 มีเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย	2.3.3 เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน หัวข้อ “หลักเกณฑ์การบริการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล” ประกอบด้วย 1.การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร 2.การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร 3.การพัฒนาบุคลากร 4.การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร 5.ที่ให้คุณให้โทษและสร้างขวัญกำลังใจ	สำนักปลัด (นักทรัพยากรฯ)

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	2.4 เสริมสร้างประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ	2.4.1 จัดทำระเบียบการใช้ทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าบ่อ พร้อมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้รับรู้โดยทั่วกัน	
	2.5 เสริมสร้างประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการแก้ปัญหามลพิษ ทุจริต  เสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม  จัดทำมาตรการการป้องกัน และมีระบบการติดตามตรวจสอบอย่างชัดเจนเปิดเผย	2.5.1 จัดทำประกาศ อบต.ท่าบ่อ เรื่อง เจตจำนงการบริหารงานด้วยความสุจริต 2.5.2 จัดทำแผน/รายงานผลการปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี 2.5.2 จัดทำรายงานผลการติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนการควบคุมภายในประจำปี	สำนักปลัด

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	2.6 เสริมสร้างประสิทธิภาพการดำเนินงาน ด้วยคุณภาพการดำเนินงาน	2.6.1 จัดให้มีการประเมินประสิทธิภาพการ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อขอรับบริการ ณ จุด ให้บริการ ด้วยการทำแบบสอบถามความ พึงพอใจต่อการให้บริการด้านกระบวนการ และขั้นตอนการให้บริการ/ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ ให้บริการ/ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก	สำนักปลัด
	2.7 เสริมสร้างประสิทธิภาพการดำเนินงาน ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร ➡ เพิ่มช่องทางการสื่อสารให้เกิด ปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูล ข่าวสารกันอย่างชัดเจนและ ต่อเนื่อง	2.7.1 จัดทำช่องทางการติดต่อระหว่างประชาชน (Q&A) กับหน่วยงานบนเว็บไซต์หลักหัวข้อ “ถาม-ตอบ / ความคิดเห็น”	สำนักปลัด
	2.8 เสริมสร้างประสิทธิภาพการดำเนินงาน ด้านการปรับปรุงการทำงาน ➡ ส่งเสริมให้ผู้มารับบริการและประชาชนได้มี ส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นในการ พัฒนาและปรับปรุงคุณภาพมาตรฐานการ ให้บริการโดยสะดวก	2.8.1 จัดให้มีช่องทางแสดงความคิดเห็นอย่าง อิสระบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน หัวข้อ “ถาม-ตอบ / ความคิดเห็น”	สำนักปลัด

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	2.9 เสริมสร้างประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการเปิดเผยข้อมูล	2.9.1 เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของอบต.ท่าบ่อ บนเว็บไซต์หลักให้เป็นปัจจุบันและครอบคลุมการประเมิน ITA ทั้ง 10 ตัวชี้วัด	สำนักปลัด
	2.10 เสริมสร้างประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริต ➡ เพิ่มทักษะความรู้แก่บุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ หลักของหน่วยงานให้มีการนำเข้าสู่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน มีเนื้อหาครอบคลุมการประเมิน ITA ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	2.10.1 เข้าร่วมอบรม “โครงการ อบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาและยกระดับค่าคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จังหวัดหนองคาย ประจำปีงบประมาณ 2566” ณ โรงแรมอัครธรณ เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2566	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	 วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลท่าบ่อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	2.10.3 จัดประชุมระดมความคิด/วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลท่าบ่อ (ITA) ประจำปีงบประมาณ 2566	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา
3. แนวทางการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	3.1 ประชุมระดมความคิด/วิเคราะห์ผลคะแนน ITA ปี 2565 เพื่อจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	3.2.1 จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา
	3.2 กำหนดหน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบหลักและผู้รับผิดชอบร่วม ตามรายตัวชี้วัด	3.2.1 คำสั่งมอบหมายงานและกำหนดหน้าที่ในการจัดทำ/ นำเข้าข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลท่าบ่อ	สำนักปลัด

